



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (ii)

PART II—Section 3—Sub-section (ii)

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 515]

No. 515]

नई दिल्ली, शुक्रवार, जून 6, 2003/ज्येष्ठ 16, 1925

NEW DELHI, FRIDAY, JUNE 6, 2003/JYAISTHA 16, 1925

नागर विमानन मंत्रालय

अधिसूचना

नई दिल्ली, 4 जून, 2003

का.आ. 657(अ).— केन्द्रीय सरकार, भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण अधिनियम, 1994 (1994 का 55) की धारा 41 की उपधारा (2) के खण्ड (छ) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक से परामर्श करने के पश्चात् और भारत का अन्तर्राष्ट्रीय विमानपत्तन प्राधिकरण (वार्षिक रिपोर्ट) नियम, 1977, भारत का अन्तर्राष्ट्रीय विमानपत्तन प्राधिकरण (लेखाओं का वार्षिक विवरण) नियम, 1977 और राष्ट्रीय विमानपत्तन प्राधिकरण (वार्षिक रिपोर्ट और लेखाओं का वार्षिक विवरण) नियम, 1989 को उन बातों के सिवाय अधिक्रान्त करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है, निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ - (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

(वार्षिक रिपोर्ट और लेखाओं का वार्षिक विवरण) नियम, 2003 है

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे ।

2. परिभाषाएं - इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो, -

- (i) “अधिनियम” से भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण अधिनियम, 1994 (1994 का 55) अभिप्रेत है ;
- (ii) “ वार्षिक रिपोर्ट ” से अधिनियम की धारा 29 में निर्दिष्ट रिपोर्ट अभिप्रेत है ;
- (iii) “ लेखाओं का वार्षिक विवरण ” से अधिनियम की धारा 28 में निर्दिष्ट लेखाओं का वार्षिक विवरण अभिप्रेत है ;
- (iv) “ प्राधिकरण ” से अधिनियम की धारा 3 के अधीन गठित भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण अभिप्रेत है;
- (v) “ प्ररूप ” से इन नियमों से उपाबद्ध प्ररूप अभिप्रेत है ;
- (vi) उन शब्दों और पदों के, जो इसमें प्रयुक्त हुए हैं और परिभाषित नहीं हैं किन्तु अधिनियम में परिभाषित हैं, वही अर्थ होंगे जो क्रमशः उनके उस अधिनियम में हैं ।

3. लेखाओं का वार्षिक विवरण तैयार करना और प्रस्तुत करना - (1) प्राधिकरण प्रत्येक वर्ष की 30 जून तक वित्तीय परिणाम दर्शित करते हुए अपना लेखाओं का वार्षिक विवरण, जिसके अन्तर्गत लाभ और हानि लेखा और तुलनपत्र भी हैं, तैयार करेगा और प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा सम्यक् रूप से अधिप्रमाणित करा कर तथा प्राधिकरण द्वारा सम्यक् रूप से पारित करा कर प्रत्येक वर्ष की 31 जुलाई के पश्चात नहीं, भारत के नियंत्रक और लेखा महापरीक्षक को प्रस्तुत करेगा ;

परन्तु केन्द्रीय सरकार लेखा बद्ध किए जाने वाले कारणों से और भारत के नियंत्रक और लेखा महापरीक्षक से परामर्श करके लेखाओं के वार्षिक विवरण के प्रस्तुत किए जाने की तारीख को, ऐसी अवधि तक जिसे वह आवश्यक समझे, बढ़ा सकेगी ।

(2) लेखाओं का वार्षिक विवरण भारत के नियंत्रक और लेखा महापरीक्षक या इस निमित्त उसके द्वारा प्राधिकृत किसी व्यक्ति द्वारा प्रमाणीकरण के पश्चात्, लेखाओं का वार्षिक विवरण उस पर लेखा परीक्षक रिपोर्ट सहित प्रतिवर्ष

भारत के नियंत्रक और लेखा महापरीक्षक को लेखाओं के प्रस्तुत किए जाने की तारीख से 3 मास की अवधि के भीतर केन्द्रीय सरकार को अग्रेषित किया जाएगा ।

(3) लेखाओं के वार्षिक विवरण के अन्तर्गत क्रमशः प्ररूप 1 और प्ररूप 2 में यथा विनिर्दिष्ट तुलन पत्र और लाभ तथा हानि लेखा सम्मिलित होगा ।

4. वार्षिक रिपोर्ट का प्रस्तुत किया जाना - (1) प्राधिकरण प्रत्येक वर्ष की समाप्ति के पश्चात् यथाशीघ्र उस वित्तीय वर्ष के दौरान अपने कार्यकलापों का लेखा देते हुए और आगामी वित्तीय वर्ष के दौरान प्राधिकरण द्वारा किए जाने वाले कार्यकलापों का लेखा देते हुए वार्षिक रिपोर्ट तैयार करेगा और वार्षिक रिपोर्ट को 1 दिसम्बर से पूर्व केन्द्रीय सरकार को अग्रेषित करेगा :

परन्तु इस निमित्त प्राधिकरण के अनुरोध पर केन्द्रीय सरकार, लेखबद्ध किए जाने वाले कारणों से, केन्द्रीय सरकार को वार्षिक रिपोर्ट के प्रस्तुत किए जाने की तारीख को, ऐसी अवधि के लिए जिसे वह ठीक समझे, बढ़ा सकेगी ।

(2) प्राधिकरण के वार्षिक विवरण के प्ररूप में प्ररूप 3 में विनिर्दिष्ट सामग्री अन्तर्विष्ट होगी ।

प्ररूप 1

(नियम 3 का उपनियम (3) देखिए)

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

31 मार्च ———तक के अनुसार तुलनपत्र

पूँजी और दायित्व	अनु सूची	चालू वर्ष रुपए	पूर्व वर्ष रुपए	सम्पत्ति और आस्तियां	अनु सूची	चालू वर्ष रुपए	पूर्व वर्ष रुपए
<p>पूँजी लेखा आरक्षितियां और अधिशेष (i) पूँजी आरक्षिति (ii) साधारण आरक्षिति (iii) कोई अन्य आरक्षिति (प्रकृति विनिर्दिष्ट की जाए)</p> <p>नियत आस्तियां प्रतिस्थापन आरक्षिति (iv) विनियोजन लेखा के अनुसार पी एंड एल लेखा अतिशेष पूँजी अभिलाभ उधार - प्रतिभूत (प्रतिभूति की प्रकृति विनिर्दिष्ट की जाए)</p> <p>- अप्रतिभूत चालू दायित्व और उपबन्ध (i) दायित्व (ii) उपबन्ध</p>	क ख ग घ ङ			<p>नियत आस्तियां (i) सकल ब्लाक ऋण - अवक्षयण शुद्ध ब्लाक (ii) पूँजी कार्य प्रगति पर विनिधान चालू आस्तियां (i) भंडार और अतिरिक्त (ii) अन्यान्य ऋणी (iii) रोकड़ और बैंक अतिशेष (iv) निक्षेप, उधार और अग्रिम (v) विनिधान / निक्षेप पर प्रोद्भूत ब्याज (vi) कोई अन्य मद (क) पूर्व संदत्त व्यय (ख) आय प्रोद्भूत किन्तु शोध्य नहीं</p> <p>प्रकीर्ण व्यय (जिस सीमा तक अपलिखित या समायोजित नहीं</p>	च छ ज झ ञ ट		

				समायोजित नहीं की गई है) लाभ और हानि लेखा करने का अतिशेष निक्षेपों के प्रति निश्चित की गई आस्तियां अन्य के लेखा पर धारित		
योग				योग		

समाश्रित दायित्व ध

लेखा के लिए टिप्पण न

लेखा-कर्म नीतियां प

अनुसूचियां क से प तक संलग्न की गई हैं जो तुलनपत्र तथा लाभ और हानि लेखा का समाकलित भाग हैं ।

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची 'क'

पूंजी लेखा

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
कुल		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची 'ख'

पूंजी अनुदान

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
<u>निम्नलिखित से प्राप्त अनुदान:-</u> 1. केन्द्रीय सरकार 2. राज्य सरकार 3. कोई अन्य अभिकरण		
योग		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची 'ग'
उधार

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
<p>क. प्रतिभूत : (प्रतिभूति की प्रकृति विनिर्दिष्ट की जाए)</p> <ol style="list-style-type: none"> देशी विदेशी <p>ख. अप्रतिभूत :</p> <ol style="list-style-type: none"> केन्द्रीय सरकार द्वारा भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण अधिनियम की धारा 23 (ख) के अधीन उपलब्ध कराया गया विदेशी ऋण (क) सीमा तक निम्नलिखित द्वारा प्रत्याभूत <ol style="list-style-type: none"> भारत सरकार अन्य ऋण और अग्रिम <p>ग. उपरोक्त पर प्रोद्भूत और शोध्य ब्याज</p> <p>योग</p>		

टिप्पण :

उपर्युक्त ऋणों में से -----रु0 के ऋण लघु अवधि के ऋण हैं ।

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
<p>निम्नलिखित के लिए दायित्व :</p> <p>प्रदाय किया गया माल / किया गया कार्य- पूंजी प्रदाय किया गया माल / किया गया कार्य - राजस्व वेतन और भत्ते तथा अनुग्रहपूर्वक अदायगी भविष्य निधि</p> <ul style="list-style-type: none"> - नगर पालिका कर - माध्यस्थम - प्रतीक्षा में प्रेषण के संबंध में वसूलियां - हितकारी निधि - पूरा किया गया व्यय - अन्य व्यय <p>विविध लेनदार परिनिर्धारित नुकसानी विमान अपहरण निरोध व्यय प्रेषण के लम्बित रहते संकर्म कर केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल पर व्यय सरकारी समाधान लेखा प्रतिभूति निक्षेप, अग्रिम धन निक्षेप ब्याज प्रोद्भूत किन्तु उधारों पर शोध नहीं</p> <ul style="list-style-type: none"> - भारतीय ऋण - विदेशी ऋण - प्रारंभ पूंजी <p>अग्रिम में प्राप्त आय किन्तु शोध नहीं ग्राहकों से अग्रिम निक्षेप संकर्मों के लिए निक्षेप केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग द्वारा निक्षेप कार्य नागर विमानन सुरक्षा ब्यूरो निक्षेप उचंत के अधीन धारित आय प्रकीर्ण निक्षेप</p> <p style="text-align: right;">योग</p>		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची 'ड'

उपबन्ध

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
आय-कर - भारत - विदेश विनिमय उतार-चढ़ाव प्रस्तावित लाभांश लाभांश पर कर अन्य		
योग		

स्थिर आस्तियां

विशिष्टियां	डीईपी दर %	—को सकल ब्लॉक	अंतरण सहित परिवर्ध न	अंतरण सहित ए.डी.जे. हटा दिया जाए	—को सकल ब्लॉक	अवक्षयण			— तक योग	— तक शुद्ध ब्लॉक	गत वर्ष के शुद्ध ब्लॉक
						— तक उप लब्ध कराया गया रुपए	वर्ष के दौरान उप लब्ध कराया गया रुपए	विक्रय / अन्तरण का समायोज न रुपए			
भूमि पूर्ण स्वामि पट्टा धारित रेलवे, टैक्सीवे, एप्रोन, सड़क, पुल और पुलियाएं पूर्ण स्वामित्व भवन क) टर्मिनल/ अन्य भवन ख) अस्थायी भवन ग) आवासीय घ) अन्य पट्टाधारित भवन सुरक्षा बाड़ चारदीवारी संयंत्र और मशीनरी औजार और उपस्कर		रुपए	रुपए	रुपए	रुपए				रुपए	रुपए	रुपए

[illegible]

अनुसूची 'छ'

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

महत्वपूर्ण संकर्म जहां कार्य चल रहा है

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
डब्ल्यू आई पी -विमानपत्तन डब्ल्यू आई पी -परियोजनाएं		
योग		

अनुसूची 'ज'

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

लागत पर विनिधान

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
दीर्घकालिक विनिधान (लागत पर) (व्यापारिक और गैर व्यापारिकों के बारे में ब्यौरा दिया जाए) अल्पकालिक विनिधान (लागत से कम और उचित मूल्य / बाजार मूल्य)		
योग		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची 'झ'
अन्यान्य ऋणी

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
<p>अन्यान्य ऋणी</p> <p>6 मास से कम की अवधि के लिए बकाया ऋण</p> <p>6 मास से अधिक की अवधि के लिए बकाया ऋण</p> <p>घटाइए : डूबन्त ऋण और शंकास्पद ऋण के लिए उपबन्ध</p> <p><u>अन्यान्य ऋणियों की विशिष्टियां</u></p> <p>(क) ऋण जो अच्छा समझा जाता है और जिसकी बाबत प्राधिकरण पूर्णतया प्रतिभूत है</p> <p>(ख) ऋण जो अच्छा समझा जाता है और जिसके लिए प्राधिकरण ऋणी की व्यक्तिगत प्रतिभूति से भिन्न कोई प्रतिभूति धारण नहीं करता</p> <p>(ग) शंकास्पद समझे गए ऋण और उनके लिए उपबंध</p> <p>योग</p>		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “ ज ”

रोकड़ और बैंक अतिशेष

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
नकदी और स्टाम्प हस्तगत चैक अभिवहन में प्रेषण बैंक में अल्पकालिक निक्षेप विदेश में भारत में चालू खाता में बैंक अतिशेष विदेश में भारत में विनिमय उपार्जक विदेशी करेंसी खाते अभिवहन में नकदी		
योग		

टिप्पण :

1. अनुसूचित बैंकों में चालू खातों, आह्वान खातों और निक्षेप खातों में पड़ा अतिशेष — रु० का है
2. अनुसूचित बैंकों से भिन्न बैंककारों का ब्यौरा तथा प्रत्येक बैंककार के पास चालू खाते, आह्वान खाते में पड़ा अतिशेष तथा ऐसे प्रत्येक बैंककार से वर्ष के दौरान किसी समय बकाया अधिकतम रकम निम्न प्रकार से थी :-
3. ऊपर (2) में उल्लिखित प्रत्येक बैंककारों के (अनुसूचित बैंक से भिन्न) पास किसी सदस्य या उसके नातेदार के हित की (यदि कोई हो) प्रकृति

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “ ट ”
निक्षेप, उधार और अग्रिम

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
कर्मचारिवृन्द को अग्रिम क्रय के लिए अग्रिम अन्य अग्रिम निक्षेप वायुदूत को ऋण अग्रिम आय कर भारत विदेश स्रोत पर कटौती किया गया कर नियतकालिक निक्षेपों पर प्रोद्भूत/ शोध्य ब्याज पूर्वसंदत्त व्यय सरकारी बजटीय समर्थन से शोध्य रकम राज्य विद्युत बोर्डों के पास निक्षेप अन्य निक्षेप योग		

निक्षेप, उधार और अग्रिम की विशिष्टियां

क) निक्षेप, उधार और अग्रिम जो अच्छे समझे जाते हैं और जिनकी बाबत प्राधिकरण पूर्णतया प्रतिभूत है ।

ख) निक्षेप, उधार और अग्रिम जो अच्छे समझे जाते हैं, जिनके लिए प्राधिकरण ऋणियों की व्यक्तिगत प्रतिभूति से भिन्न कोई प्रतिभूति धारण नहीं करता ।

ग) निक्षेप, उधार और अग्रिम जो शंकास्पद समझे जाते हैं, जिनके लिए उपबंध किया गया है ।

टिप्पण : वर्ष के दौरान सदस्यों और अध्यक्ष को प्रदान किए गए उधार और अग्रिम निम्नलिखित रूप में हैं :

i) अध्यक्ष / सदस्यों से —————को शोध्य ऋण / उधार / अग्रिम—————रु० है ।

ii) वर्ष के दौरान किसी एक समय सदस्यों / अध्यक्ष से शोध्य अधिकतम रकम —————रु० है ।

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “घ”

समाश्रित दायित्व

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
<p>I. दावे जो ऋण के रूप में अभिस्वीकृत नहीं किए गए हैं</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. भूनि संबंधी मामले 2. दुर्घटना के प्रतिकर दावे 3. माध्यस्थता के अधीन मामले 4. स्थोरा के विरुद्ध मामले 5. न्यायालय मामले 6. विक्रय कर/ नगरपालिक कर/ आय कर आदि <p>II. वर्ष के अन्त में बकाया मैसर्स एक्सपोर्ट फिनान्स, नार्वे से ऋण के लिए भारतीय स्टेट बैंक को दी गई प्रति - प्रत्याभूति</p> <p>III. अन्य</p> <p style="text-align: center;">योग</p>		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “न”

टिप्पण जो लेखाओं के भागरूप हैं

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “प”

- लेखाविधि नीतियां

(नियम 3 का उपनियम (3) देखिए)

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

31 मार्च -----को समाप्त वर्ष का लाभ और हानि लेखा

व्यय	अनु सूची	चालू वर्ष रु०	पूर्वतर वर्ष रु०	आय	अनुसूची	चालू वर्ष रु०	पूर्वतर वर्ष रु०
वेतन और भत्ते अन्य कर्मचारिवृन्द लागत प्रचालन व्यय अन्य प्रशासनिक और प्रकीर्ण व्यय अवक्षयण वित्तीय प्रभार उपबंध शंकास्पद ऋणों के लिए उपबंध आय कर के लिए उपबंध विदेशी परियोजनाओं से हानि (शुद्ध) असाधारण मदें अवधिपूर्व समायोजन (शुद्ध) शुद्ध रकम जो लाभ और हानि विनियोग लेखा को अग्रनीत किया गया	ठ ड ढ ण त थ			यातायात राजस्व मार्ग नौवहन प्रसुविधा प्रभार अवतरण फीस पार्किंग और आवासन फीस टर्मिनल नौवहन अवतरण प्रभार यात्री सेवा फीस गैर यातायात राजस्व जनता प्रवेश फीस व्यापार रियायत भाटक और सेवाएं स्थोरा राजस्व अन्य प्रकीर्ण आय विदेशी परियोजनाओं से लाभ असाधारण मदें अवधिपूर्व समायोजन (शुद्ध) शुद्ध हानि जो लाभ और हानि विनियोग लेखा को अग्रनीत की गई	 द त थ	०	
योग				योग			

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

31 मार्च —————को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए लाभ और हानि विनियोग लेखा

विशिष्टियां	चालू वर्ष रु०	गत वर्ष रु०	विशिष्टियां	चालू वर्ष रु०	गत वर्ष रु०
लाभ और हानि लेखा से, यदि कोई हो, अग्रणीत / या तुलनपत्र की संचित हानि के रूप में अंतरित शुद्ध हानि स्थिर आस्तियों को अन्तरित प्रतिस्थापन आरक्षिति अन्य आरक्षितियों को अन्तरित प्रस्तावित लाभांश को अन्तरित प्रस्तावित लाभांश कर के लिए अन्तरित साधारण आरक्षिति को अंतरित			लाभ और हानि लेखा से अग्रणीत शुद्ध लाभ		
योग			योग		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “ ठ ”

वेतन और भत्ते

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
योग		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “ड”

अन्य कर्मचारिवृन्द संबंधी व्यय

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
योग		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “ढ”

प्रचालन व्यय

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
मरम्मत और अनुरक्षण मरम्मत और अनुरक्षण - सिविल संकर्म मरम्मत और अनुरक्षण - विद्युत संकर्म मरम्मत और अनुरक्षण - यान मरम्मत और अनुरक्षण - संयंत्र और मशीनरी मरम्मत और अनुरक्षण - इलैक्ट्रानिक्स मरम्मत और अनुरक्षण - उपस्कर भंडारों और अतिरिक्त (पुर्जो) की खपत विद्युत और जल प्रभार सकल प्रभार घटाएं - वस्तुलिया भाटक दर और कर बीमा प्रीमियम विज्ञापन और प्रचार बाह्य सेवाएं नगरपालिक कर मौसम विज्ञान संबंधी प्रभार अन्य प्रचालन व्यय योग		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “ ण ”

अन्य प्रशासनिक और प्रकीर्ण व्यय

सं०	विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	पूर्वतर वर्ष रुपए
1.	सी एच क्यू का निम्नलिखित पर व्यय - (i) मरम्मत और अनुस्क्षण (ii) बीमा प्रीमियम (iii) विद्युत और जल प्रभार (iv) भाटक दर और कर		
2.	विज्ञापन		
3.	बोर्ड के सदस्यों का पारिश्रमिक		
4.	ब्याज (i) दीर्घकालिक ऋण पर (ii) नकद जमा पर (iii) बांड और डिबेन्चर पर		
5.	विधिक व्यय		
6.	लेखा परीक्षा फीस		
7.	परामर्श सेवाएं (i) देशी परियोजनाओं पर व्यय (ii) विदेशी परियोजनाओं पर व्यय		
8.	संदान		
9.	डाक, तार और टेलेक्स प्रभार		
10.	टेलीफोन, फैक्स, इंटरनेट प्रभार आदि		
11.	मुद्रण और लेखन सामग्री		
12.	पट्टा भाटक		

13	सेवाओं के लिए बाहरी व्यक्तियों को संदत्त फीस		
14	कर्मकारों और पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण		
15.	भाड़ा प्रभार		
16.	यात्रा व्यय		
17.	अनुसंधान और विकास -विमानपत्तन विकास		
18.	विक्रीत या स्क्रैप्ड आस्तियों पर हानि		
19.	प्रकीर्ण व्यय		
	योग		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “त”

असाधारण व्यय / आय

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
योग		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “थ”

अवधिपूर्व समायोजन (शुद्ध)

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
योग		

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अनुसूची “द”

अन्य प्रकीर्ण आय

विशिष्टियां	चालू वर्ष रुपए	गत वर्ष रुपए
नियतकालिक निक्षेप पर ब्याज परामर्शी सेवाओं से आय कार पार्किंग लेफ्ट लगेज सुविधाएं स्थिर आस्तियों के विक्रय पर लाभ कर्मचारिवृन्द को अग्रिम पर ब्याज विनिधान, ऋण और अग्रिमों पर ब्याज प्रकीर्ण आय		
योग		

प्ररूप III

(नियम 4 का उपनियम (2) देखिए)

- (1) वर्ष के दौरान वित्तीय परिणामों का सार ।
- (2) पूंजी संरचना, दीर्घकालिक उधारों और अन्य महत्वपूर्ण मदों में परिवर्तन ।
- (3) नीतियों और प्रमुख घटनाओं में परिवर्तन जिसने वर्ष के दौरान प्राधिकरण की लाभप्रदता पर प्रभाव या असर डाला है ।
- (4) प्राधिकरण के कृत्यों और लाभप्रदता में सुधार करने के लिए किए गए उपाय ।
- (5) लक्ष्य के प्रति निर्देश से मंजूर स्कीमों के निष्पादन में प्रगति ।
- (6) अनुध्यात नई परियोजनाएं या विस्तार स्कीमें तथा उनके लाभ, वित्तीय विवक्षाएँ तथा निष्पादन के लिए कार्यक्रम ।
- (7) वित्तीय वर्ष के दौरान क्रियाकलापों का तथा ऐसे क्रियाकलापों का लेखा जोखा जिन्हें, अगले वित्तीय वर्ष के दौरान लिए जाने की संभावना है ।
- (8) महत्वपूर्ण दशाएं या घटनाएं ।
- (9) प्राधिकरण के अध्यक्ष और सदस्यों में परिवर्तन ।
- (10) कर्मचारी - नियोजक संबंध, हड़ताल आदि ।
- (11) कल्याण क्रियाकलाप, आवास कालोनियां, शिक्षा, स्वास्थ्य सुविधाएं आदि ।
- (12) सांख्यिकी (आंकड़े) या आलेख (रेखाचित्र)।
- (13) विदेशी मुद्रा उपार्जन तथा राजस्व और पूंजी मदों के लिए पृथक् रूप से व्यय ।

[फ़ा. सं. एवी-24014/001/96-बीबी]
 एस. एन. ए. जैदी, संयुक्त सचिव

MINISTRY OF CIVIL AVIATION

NOTIFICATION

New Delhi, the 4th June, 2003

S.O. 657(E).— In exercise of the powers conferred by clause (g) of sub-section (2) of section 41 of the Airports Authority of India Act, 1994 (55 of 1994) and in supersession of the International Airports Authority of India [Annual Report] Rules, 1977, the International Airports Authority of India [Annual Statement of Accounts] Rules 1977 and the National Airports Authority [Annual Report and Annual Statement of Accounts] Rules, 1989, except as respects things done or omitted to be done before such supersessions, the Central Government, after consultation with the Comptroller and Auditor General of India, hereby makes the following rules, namely:-

1. **Short title and commencement.** - (1) These rules may be called the Airports Authority of India (Annual Report and Annual Statement of Accounts) Rules, 2003.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. **Definitions.** - In these rules, unless the context otherwise requires -
 - (i) "Act" means the Airports Authority of India Act, 1994 (55 of 1994);
 - (ii) "Annual Report" means the report referred to in section 29 of the Act;
 - (iii) "Annual Statement of Accounts" means the annual statement of accounts referred to in section 28 of the Act;

(iv) "Authority" means the Airports Authority of India constituted under section 3 of the Act;

(v) "Form" means a form annexed to these rules;

(vi) words and expressions used herein and not defined but defined in the Act have the same meaning respectively as assigned to them in that Act.

3. Preparation and submission of Annual Statement of Accounts. - (1) The Authority shall prepare its Annual Statement of Accounts including the profit and loss account and balance sheet showing the financial results by 30th June each year and submit the same, duly authenticated by the authorised signatory and duly passed by the Authority, to the Comptroller and Auditor General of India, not later than the 31st July of every year;

Provided that the Central Government may, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Comptroller and Auditor General of India, extend the date of submission of the Annual Statement of Accounts by such period as it may consider necessary.

(2) After certification of the Annual Statement of Accounts by the Comptroller and Auditor General of India or any other person(s) authorised by him in this behalf, the Annual Statement of Accounts together with the Audit report thereon shall be forwarded annually to the Central Government within a period of 3 months from the date of submission of the Annual Statement of Accounts to the Comptroller and Auditor General of India.

(3) The Annual Statement of Accounts shall include a Balance Sheet and Profit and Loss Account as specified in Form I and Form II respectively.

4. **Submission of Annual Report.** - (1) The Authority shall prepare the Annual Report as soon as may be after the end of each financial year giving an account of its activities during that financial year and also giving an account of the activities which are likely to be undertaken by the Authority during the next financial year and forward the Annual Report to the Central Government before 1st December :

Provided that on a request from the Authority in this behalf, the Central Government may, for reasons to be recorded in writing, extend the date of submission of Annual Report to the Central Government by such period, as it may consider necessary.

(2) The form of Annual Report of the Authority shall contain the matters specified in Form III.

FORM - I
(See sub-rule (3) of rule 3)
AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH _____

CAPITAL & LIABILITIES	SCH	CURRENT YEAR Rupees	PREVIOUS YEAR Rupees	PROPERTY AND ASSETS	SCH	CURRENT YEAR Rupees	PREVIOUS YEAR Rupees
CAPITAL ACCOUNT							
RESERVES AND SURPLUS							
(i) Capital Reserve				FIXED ASSETS			
(ii) General Reserve				1) Gross Block			
(iii) Any Other Reserve (Nature to be specified)				Less: Depreciation			
Fixed assets replacement reserve				Net Block			
(iv) P & L a/c balance as per appropriation a/c				1j) Capital Work in Progress			
CAPITAL GRANTS				INVESTMENTS			
BORROWINGS - SECURED (Nature of security to be specified)				CURRENT ASSETS			
-UNSECURED				1) Stores & Spares			
CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS				1j) Sundry Debtors			
(i) Liabilities				1j) Cash & Bank Balance			
(ii) Provisions				M) Deposits, Loans and Advances			
				v) Interest Accrued on Investments/Deposits.			
				vi) Any Other item			
				(a) Prepaid expenses			
				(b) Income accrued but not due			
				MISCELLANEOUS EXPENDITURE			
				(TO THE EXTENT NOT WRITTEN OFF OR ADJUSTED)			
				PROFIT & LOSS ACCOUNT			
				(Debit Balance)			
				ASSETS EARMARKED AGAINST DEPOSITS			
				HELD ON ACCOUNT OF OTHERS			
TOTAL				TOTAL			

S
T
U

CONTINGENT LIABILITIES
NOTES TO ACCOUNTS
ACCOUNTING POLICIES

SCHEDULES A TO U ATTACHED FORM AN INTEGRAL PART OF BALANCE SHEET AND PROFIT AND LOSS ACCOUNT

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

SCHEDULE "A"
CAPITAL ACCOUNT

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

SCHEDULE "B"
CAPITAL GRANTS

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
Grants received from: 1. Central Government 2. State Government 3. Any other Agency		
TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

**SCHEDULE "C"
BORROWINGS**

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
A. Secured: (Nature of Security to be specified)		
1.Domestic		
2.Foreign		
B.Unsecured:		
1.Provided by the Central Government U/s.23(b) of AAI Act.		
2.Foreign Loans		
(a) Guaranteed to the extent by		
I. Govt. of India		
II. Other loans & advances		
c. Interest accrued & due on the above		
TOTAL		

Note:

Out of above loans, Rs..... are Short-term loans.

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

SCHEDULE "D"

CURRENT LIABILITIES

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
LIABILITY FOR :		
GOODS SUPPLIED/WORK DONE-CAPITAL		
GOODS SUPPLIED/WORK DONE-REVENUE		
PAY & ALLOWANCES AND EX-GRATIA		
PROVIDENT FUND		
- MUNICIPAL TAXES		
- ARBITRATION		
- RECOVERIES AWAITING REMITTANCE		
- BENEVOLENT FUND		
- MET EXPENSES		
- OTHER EXPENSES		
SUNDRY CREDITORS		
LIQUIDATED DAMAGES		
ANTI-HIJACKING EXPENSES		
WORKS TAX PENDING REMITTANCE		
CISF EXPENDITURE		
GOVERNMENT RECONCILIATION ACCOUNT		
SECURITY DEPOSITS, EARNEST MONEY DEPOSIT		
INTEREST ACCRUED BUT NOT DUE ON LOANS		
- INDIAN LOANS		
- FOREIGN LOANS		
- COMMENCING CAPITAL		
INCOME RECEIVED IN ADVANCE BUT NOT DUE		
ADVANCES FROM CLIENTS		
DEPOSIT FOR DEPOSIT WORKS		
DEPOSIT WORK BY CPWD		
BUREAU OF CIVIL AVIATION SECURITY DEPOSIT		
INCOME HELD UNDER SUSPENSE		
MISCELLANEOUS DEPOSITS		
TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

SCHEDULE "E"

PROVISIONS

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
INCOME TAX		
- INDIA		
- ABROAD		
EXCHANGE FLUCTUATION		
PROPOSED DIVIDEND		
TAX ON DIVIDEND		
OTHERS		
TOTAL		

**GRAND TOTAL
PREVIOUS YEAR FIGURES**

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA**SCHEDULE "G"
CAPITAL WORK IN PROGRESS**

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
W.I.P.-AIRPORTS		
W.I.P.-PROJECTS		
TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA**SCHEDULE "H"
INVESTMENTS AT COST**

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
LONG TERM INVESTMENTS(AT COST) (DETAILS TO BE FURNISHED AS TRADE & NON-TRADE)		
SHORT TERM INVESTMENTS (LOWER OF COST AND FAIR VALUE/MARKET VALUE)		
TOTAL		

1576 GI/2003-5

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

SCHEDULE "I"
SUNDRY DEBTORS

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
SUNDRY DEBTORS Debts outstanding for a period less than 6 months Debts outstanding for a period more than 6 months <u>Less:</u> Provision for Bad and Doubtful Debts Particulars of Sundry Debtors a) Debts considered good and in respect of which the Authority is fully secured b) Debts considered good for which the Authority holds no security other than the Debtors' personal security c) Debts considered doubtful and provided for		
TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

SCHEDULE "J"

CASH AND BANK BALANCES

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
CASH AND STAMPS		
CHEQUES IN HAND		
REMITTANCES IN TRANSIT		
SHORT TERM DEPOSIT WITH BANKS		
ABROAD		
INDIA		
BANK BALANCES IN CURRENT A/C		
ABROAD		
INDIA		
EXCHANGE EARNERS FOREIGN CURRENCY A/Cs		
CASH IN TRANSIT		
TOTAL		

Note:

1. The balance lying with Scheduled banks on current accounts, call accounts and deposit accounts is Rs.....
2. Details of name of the banker other than Scheduled banks and the balances lying with each banker on current accounts, call accounts and maximum amount outstanding at any time during the year from each such banker is as under:-
3. The nature of interest, if any of any member or his relative in each of the bankers (other than Scheduled banks) referred to in (2) above.

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

SCHEDULE "K"

DEPOSITS, LOANS & ADVANCES

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
ADVANCES TO STAFF		
ADVANCES FOR PURCHASES		
OTHER ADVANCES		
DEPOSITS		
LOAN TO VAYUDOOT		
ADVANCE INCOME TAX		
INDIA		
ABROAD		
TAX DEDUCTED AT SOURCE		
INTEREST ACCRUED / DUE ON FIXED DEPOSITS		
PREPAID EXPENSES		
AMOUNT DUE FROM GOVT. BUDGETARY SUPPORT		
DEPOSITS WITH STATE ELECTRICITY BOARDS		
OTHER DEPOSITS		
TOTAL		

PARTICULARS OF DEPOSITS, LOANS & ADVANCES

- Deposits, loans & Advances considered good and in respect of which the Authority is fully secured
- Deposits, Loans & Advances considered good for which the Authority holds no security other than the debtors personal security
- Deposits, Loans & Advances considered doubtful and provided for

Note: During the year, loans and advances granted to Members and Chairman are as follows:

i) Debts/loans and advances due from Chairman/Members on -----

Rs. -----

ii) Maximum amount due from Members/Chairman at any time during the year Rs. -----

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA**SCHEDULE "S"
CONTINGENT LIABILITIES**

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
I. Claims not acknowledged as Debts:		
1. Land Cases		
2. Compensation claims of Accident		
3. Cases under Arbitration		
4. Claim against Cargo		
5. Court Cases		
6. Sales Tax/Municipal tax/Income Tax etc.,		
II. Counter Guarantee given to State Bank of India for loan from M/s. Eksport Finans, Norway outstanding at the end of the year.		
III. Others		
TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA**SCHEDULE "T"
NOTES FORMING PART OF ACCOUNTS****AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA****SCHEDULE "U"****ACCOUNTING POLICIES**

FORM - 11
(See sub-rule (3) of rule 3)
AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA
PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH _____

EXPENSES	SCH	CURRENT YEAR Rupees	PREVIOUS YEAR Rupees	INCOME	SCH	CURRENT YEAR Rupees	PREVIOUS YEAR Rupees
PAY AND ALLOWANCES	L			TRAFFIC REVENUE			
OTHER STAFF COST	M			Route Navigation facilities charges			
OPERATING EXPENSES	N			Landing Fees			
OTHER ADMINISTRATIVE AND MISC. EXPENSES	O			Parking and Housing Fees			
DEPRECIATION				Terminal Navigational Landing Charges			
FINANCING CHARGES				Passenger Service Fees			
PROVISIONS				NON TRAFFIC REVENUE			
Provision for Doubtful Debts				Public Admission Fees			
Provision for Income Tax				Trading Concessions			
LOSS FROM FOREIGN PROJECTS (NET)				Rent & Services			
EXTRA-ORDINARY ITEMS	P			CARGO REVENUE	R		
PRIOR PERIOD ADJUSTMENTS (NET)	Q			OTHER MISC. INCOME			
NET PROFIT CARRIED OVER TO PROFIT AND LOSS APPROPRIATION ACCOUNT				PROFIT FROM FOREIGN PROJECTS	P		
				EXTRA-ORDINARY ITEMS	Q		
				PRIOR PERIOD ADJUSTMENTS (NET)			
				NET LOSS CARRIED OVER TO PROFIT AND LOSS APPROPRIATION ACCOUNT			
TOTAL				TOTAL			

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA
PROFIT AND LOSS APPROPRIATION ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH _____

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.	PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
NET LOSS BROUGHT FORWARD FROM PROFIT AND LOSS ACCOUNT, IF ANY / OR TRANSFERRED, TO BALANCE SHEET AS ACCUMULATED LOSS			NET PROFIT BROUGHT FORWARD FROM PROFIT AND LOSS ACCOUNT		
TRANSFERRED TO FIXED ASSETS REPLACEMENT RESERVE					
TRANSFERRED TO OTHER RESERVES					
TRANSFERRED TO PROPOSED DIVIDEND					
TRANSFERRED TO TAX ON PROPOSED DIVIDEND					
TRANSFERRED TO GENERAL RESERVE					
TOTAL			TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA**SCHEDULE "L"**
PAY AND ALLOWANCES

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA**SCHEDULE "M"**
OTHER STAFF COST

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

SCHEDULE "N"
OPERATING EXPENSES

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
REPAIRS AND MAINTENANCE		
REPAIRS AND MAINTENANCE- CIVIL WORKS		
REPAIRS AND MAINTENANCE - ELECTRICAL WORKS		
REPAIRS AND MAINTENANCE- VEHICLES		
REPAIRS AND MAINTENANCE- PLANT AND MACHINERY		
REPAIRS AND MAINTENANCE - ELECTRONICS		
REPAIRS AND MAINTENANCE- EQUIPMENTS		
CONSUMPTION OF STORES AND SPARES		
ELECTRICITY AND WATER CHARGES		
GROSS CHARGES		
LESS RECOVERIES		
RENT RATES AND TAXES		
INSURANCE PREMIUM		
ADVERTISEMENT & PUBLICITY		
EXTERNAL SERVICES		
MUNICIPAL TAXES		
METEOROLOGICAL CHARGES		
OTHER OPERATING EXPENSES		
TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

SCHEDULE "O"
OTHER ADMINISTRATIVE AND MISCELLANEOUS EXPENSES

SL. NO.	PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
1	EXPENDITURE OF CHQ ON:		
	(I) REPAIRS AND MAINTENANCE		
	(II) INSURANCE PREMIUM		
	(III) ELECTRICITY AND WATER CHARGES		
	(IV) RENT RATES AND TAXES		
2	ADVERTISEMENT		
3	BOARD MEMBERS' REMUNERATION		
4	INTEREST		
	(I) On Long Term Loans		
	(II) On Cash Credit		
	(III) On Bonds / Debentures, etc.		
5	LEGAL EXPENSES		
6	AUDIT FEES		
7	CONSULTANCY SERVICES		
	(I) EXPENDITURE ON DOMESTIC PROJECTS		
	(II) EXPENDITURE ON FOREIGN PROJECTS		
8	DONATIONS		
9	POSTAGE, TELEGRAM AND TELEX CHARGES		
10	TELEPHONE, FAX, INTERNET CHARGES ETC.		
11	PRINTING AND STATIONERY		
12	LEASE RENTALS		
13	FEES PAID TO OUTSIDERS FOR SERVICES		
14	TRAINING OF WORKERS AND SUPERVISORS		
15	FREIGHT CHARGES		
16	TRAVELLING EXPENSES		
17	RESEARCH AND DEVELOPMENT- AIRPORT DEVELOPMENT		
18	LOSS ON ASSETS SOLD OR SCRAPPED		
19	MISCELLANEOUS EXPENSES		
	TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA**SCHEDULE "P"****EXTRA-ORDINARY EXPENSES/INCOME**

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA**SCHEDULE "Q"****PRIOR PERIOD ADJUSTMENTS (NET)**

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
TOTAL		

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

SCHEDULE "R"

OTHER MISCELLANEOUS INCOME

PARTICULARS	CURRENT YEAR Rs.	PREVIOUS YEAR Rs.
INTEREST ON TERM DEPOSITS		
INCOME FROM CONSULTANCY SERVICES		
CAR PARKING		
LEFT LUGGAGE FACILITIES		
PROFIT ON SALE OF FIXED ASSETS		
INTEREST ON STAFF ADVANCES		
INTEREST ON INVESTMENTS, LOANS AND ADVANCES		
MISCELLANEOUS INCOME		
TOTAL		

FORM III

(see sub-rule (2) of rule 4)

- (1) A summary of the financial results during the year.
- (2) Changes in the capital structure, long-term loans and other significant items.
- (3) Important changes in policy and major events, which influenced or affected the profitability of the Authority during the year.
- (4) Measures taken for improving the functions and profitability of the Authority.
- (5) Progress in execution of the sanctioned schemes with reference to targets.
- (6) New projects or expansion schemes contemplated together with their advantages, financial implications and programmes for execution.
- (7) An account of the activities during the financial year and of the activities, which are likely to be taken up during the next financial year.
- (8) Significant events or happenings.
- (9) Changes in the Chairman and Members of the Authority.
- (10) Employee-employer relations, strikes, etc.
- (11) Welfare activities, housing colonies, education, health facilities etc.
- (12) Statistics or Graphs.
- (13) Foreign Exchange Earnings and Expenditure for Revenue and Capital items separately.

[F. No. AV-24014/001/96-VB]

S. N. A. ZAIDI, Jt. Secy.